

SOMMAIRE

I - PRESENTATION DE L'ENTREPRISE NUTRANIM SA

I - 1 PRÉSENTATION DE LA SOCIÉTÉ	12
I - 2 PRÉSENTATION DES DONNÉES DU COURS	13

II - COMMENT STRUCTURER L'INFORMATION

I - 1 PRÉPARER L'ORGANISATION DES DONNÉES	16
I - 2 LES CRITÈRES STRUCTURANT À RETENIR	20
I - 3 LA DÉFINITION DES TERMES TECHNIQUES UTILISÉS PAR ACCESS	24

II - COMMENT CRÉER VOTRE BASE DE DONNEES

II - 1 CRÉER UNE TABLE ACCESS	27
II - 1.1 De quoi est composée une table	27
II - 1.2 Les caractéristiques des champs et les index	30
II - 2 ORGANISER ET HIÉRARCHISER LES INFORMATIONS	37
II - 2.1 Importation : Copie en double dans Access	37
II - 2.2 Table liée : Créer une porte d'entrée vers une table stockée ailleurs	44
II - 2.3 Les relations entre tables : Préciser la hiérarchie des informations entre elles.	48
Comment déterminer le type de relation ?	51
Qu'est-ce que l'intégrité référentielle ?	51
Quels sont les différents types de jointure ?	54
II - 3 ORGANISER L'INFORMATION D'UNE ÉQUIPE	57
II - 3.1 Utilisation en réseau	57
Partager seulement des tables d'une base de données	57
Partager tous les éléments d'une base de données	58
II - 3.2 Réplication avec des portables	60
Création des réplicas :	63
Utilisation des réplicas :	63
Utilisation du porte - documents de Windows :	64

III - COMMENT CENTRALISER ET CONSOLIDER LES DONNÉES FINANCIÈRES

III - 1 GÉREZ LES NOMENCLATURES DE L'ENTREPRISE	71
III - 1.1 Créer une requête de sélection simple	71
Création de la requête	71
Utilisation de la requête	74
III - 1.2 Etude des compte de produits de NUTRANIM en 2000	78
III - 1.3 Toutes les syntaxes des critères de sélection	82

III - 2 RETRAITEZ L'INFORMATION DE BASE : CALCULS SUR DATES ET CHIFFRES, CALCULS FINANCIERS	90
III - 2.1 Calculs sur dates et chiffres	90
Requête de conversion en Euro, avec demande de l'année et du mois	90
Requête de conversion en Dollars à partir d'une table des taux de change	94
Fonction pour extraire un texte	98
III - 2.2 Calculs financiers	100
III - 2.3 Diverses fonctions souvent utilisées	102
III - 3 CONSOLIDEZ LES DONNÉES PAR DIRECTION, PAR FAMILLE DE PRODUITS	108
III - 3.1 Consolidation simple	108
III - 3.2 Les différentes opérations possibles	111
III - 3.3 Opérations complexes et décomposition en plusieurs requêtes	115
III - 3.4 Synthèses par analyse croisée	119
III - 4 MODIFIER SIMPLEMENT UNE SYNTHÈSE GRÂCE À UN FORMULAIRE	123
III - 5 MAINTENANCE DES DONNÉES PAR REQUÊTES	134
III - 6 QU'EST-CE QUE LE LANGAGE SQL ?	137
Exemple d'une requête Union.	140
IV - ELABOREZ UN REPORTING EFFICACE EN UTILISANT EXCEL ET ACCESS	
IV - 1 CRÉEZ UN REPORTING ANNUEL DÉCLINÉ PAR ZONE COMMERCIALE	143
IV - 1.1 Créer l'état avec l'assistant	147
IV - 1.2 Modifier l'état	150
IV - 2 ANALYSER LES COMPTES PAR SERVICE OU DIRECTION EN MULTIDIMENSIONNEL (EXCEL)	156
IV - 2.1 Exporter vers Excel	156
IV - 2.2 Techniques à utiliser pour un reporting périodique :	156
V - COMMENT AUTOMATISER ET SIMPLIFIEZ LES TÂCHES RÉPÉTITIVES	
V - 1 AUTOMATISEZ PLUSIEURS REQUÊTES DE CALCULS DEVANT ÊTRE EXÉCUTÉES RÉGULIÈREMENT	167
V - 2 CRÉEZ UN MENU SIMPLE D'ACCÈS AUX TABLES, REQUÊTES ET ÉTATS	171
V - 3 PRÉSENTATION DES MODULES	177
VI - COMMENT ORGANISER LA SÉCURITÉ, DU DROIT D'ACCÈS À L'ARCHIVAGE	
VI - 1 GÉREZ LES MOTS DE PASSE ET LES DROITS D'ACCÈS PAR PERSONNE	180
VI - 1.1 Notions de base :	180
VI - 1.2 "Check list" des opérations de protection d'une base de données destinée à être utilisée en réseau :	184
VI - 1.3 Liste des Utilisateurs et Groupes à prévoir :	186
VI - 1.4 Tableau des autorisations d'accès à accorder	186
VI - 1 MAÎTRISEZ L'ARCHIVAGE ET LA RÉINSTALLATION D'UN POSTE	188

VII - EXERCICE COMPLET DE SIMULATION

VII - 1 ENONCÉ DU PROBLÈME	191
VII - 2 DÉTAIL DES EXERCICES	191
VII - 2.1 Préparer les informations de base (Tables)	192
VII - 2.2 Préparer les calculs (Requêtes)	193
VII - 2.3 Présenter et analyser les résultats (Editions)	201
ANNEXE A : LES TYPES DE CHAMPS	205
ANNEXE B : LES LIMITES DES OBJETS ACCESS	207
INDEX DES MENUS D'ACCESS	209
INDEX DES FIGURES	211
INSTALLATION DE LA DISQUETTE DES EXEMPLES DU MANUEL	214